RÈGLEMENTS

PROVINCE DE QUEBEC

MUNICIPALITÉ DE SAINT-MARCEL-DE-RICHELIEU

Règlement numéro 18-429

RÈGLEMENT NUMÉRO 18-429 MODIFIANT LE RÈGLEMENT NUMÉRO 12-383 RELATIF AU CODE D'ÉTHIQUE ET DE DÉONTOLOGIE DES EMPLOYÉS MUNICIPAUX

ATTENDU QUE, conformément à la *Loi sur l'éthique et la déontologie en matière municipale* (RLRQ, c. E-15.1.0.1), la municipalité a adopté un code d'éthique et de déontologie applicable aux employés municipaux ;

ATTENDU QUE le code d'éthique et de déontologie énonce les principales valeurs de la municipalité en matière d'éthique et énonce également les règles déontologiques qui doivent guider la conduite des employés de la municipalité ;

ATTENDU QUE la *Loi sur l'éthique et la déontologie en matière municipale* a été modifiée par la *Loi modifiant diverses dispositions législatives en matière municipale concernant notamment les règles «d'après-mandat»* qui entrera en vigueur le 19 octobre 2018;

ATTENDU QUE de nouvelles mesures doivent être prévues au code d'éthique et de déontologie des employés municipaux ;

ATTENDU QUE la *Loi sur l'éthique et la déontologie en matière municipale* exige que le projet de règlement soit présenté lors d'une séance du conseil par le membre qui donne l'avis de motion ;

ATTENDU QU'avis de motion et présentation d'un projet de règlement a été donné à la séance ordinaire du 4 septembre 2018 par monsieur Roger Couture;

ATTENDU QU'un avis public a été publié le 6 septembre 2018 par la directrice générale et secrétaire-trésorière, résumant le contenu du projet de règlement modifié et indiquant le lieu, la date et l'heure de la séance où le règlement doit être adopté, laquelle séance ne doit pas être tenue avant le 7^{ème} jour après la publication de cet avis public ;

ATTENDU QUE les formalités prévues à la *Loi sur l'éthique et la déontologie en matière municipale* (RLRQ, c. E-15.1.0.1) ont été respectées ;

ATTENDU QU'une copie du présent règlement a été transmise aux membres du Conseil présents au plus tard deux (2) jours juridiques avant la séance à laquelle le présent règlement doit être adopté et que tous les membres du Conseil présents déclarent l'avoir lu et renoncent à sa lecture, conformément à l'article 445 du Code municipal ;

En conséquence, il est proposé par monsieur Roger Couture, appuyé par monsieur Gilles Bernier et il est résolu à l'unanimité des conseillers présents;

Le conseil de la Municipalité de Saint-Marcel-de-Richelieu décrète ce qui suit:

ARTICLE 1. LES RÈGLES «D'APRÈS MANDAT»

Le *Règlement numéro 12-383 relatif au code d'éthique et de déontologie des employés municipaux* est modifié par l'ajout, après la règle 2 de l'article 7 du *Code d'éthique et de déontologie des employés municipaux*, intitulé « Les obligations particulières », de la règle suivante :

RÈGLEMENTS

« Règle 2.1 Règles «d'après-mandat»

Il est interdit à tout employé d'occuper, pour une période de 12 mois qui suivent la fin de leur lien d'emploi avec la municipalité, un poste d'administrateur ou de dirigeant d'une personne morale, un emploi ou toute autre fonction de telle sorte qu'il ou toute autre personne tire un avantage indu de leurs fonctions antérieures.

L'interdiction s'applique aux employés suivants de la municipalité:

- 1. le directeur général et son adjoint;*
- 2. le secrétaire-trésorier et son adjoint;*
- 3. le trésorier et son adjoint;*
- 4. le greffier et son adjoint;*
- 5. tout autre employé désigné par le conseil de la municipalité.*

ARTICLE 2.

ENTRÉE EN VIGUEUR

Le présent règlement entre en vigueur conformément à la loi.

Adopté le 1 octobre 2018

Robert Beauchamp

Maire suppléant

Julie Hébert

Directrice générale et secrétaire-trésorière

Avis de motion :	4 septembre 2018
Présentation et dépôt du projet :	4 septembre 2018
Consultation des employés:	6 Septembre 2018
Avis public d'adoption :	6 septembre 2018
Adoption :	1er octobre 2018
Avis public d'entrée en vigueur :	3 octobre 2018
Transmission au MAMOT :	3 octobre 2018